

# INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de Junio de 2023

Lic. Mario Estuardo Santos Dysli  
Director General del Deporte y la Recreación  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimado Señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Blanca Azucena Navarajo Gaitan</u>	CUI:	<u>246812311708</u>
Número de contrato:	<u>DGDR-029-802-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>454-2023</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>53615158</u>
Número de Factura:	<u>3961276403</u>	Serie:	<u>CBEDA991</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q 9,000.00</u>	Período del Informe:	<u>Junio</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q 26,709.68</u>	Plazo del Contrato:	<u>02/05/2023 al 31/07/2023</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Departamento de Implementación Deportiva</u>		

Objetivos del Contrato:

El "**Técnico**" se compromete a prestar sus Servicios **Técnicos** para la **Dirección de Áreas Sustantivas de la Dirección General del deporte y la Recreación** Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos **técnicos**, en la prestación de **Servicios Técnicos** que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

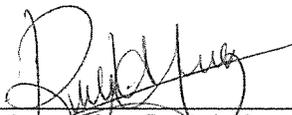
1. Se apoyó en la elaboración de bases de registros de los requerimientos que ingresan al Departamento de Implementacion Deportiva.
2. Se Apoyó en la optimización de la agenda de trabajo de las autoridades del Departamento de Implementacion Deportiva.
3. Se brindó apoyo en la atención de consultas relacionadas al que hacer del Departamento de Implementacion Deportiva.
4. Se brindó apoyo en la orientación del personal para las requisiciones de implementaciones para los diferentes programas sustantivos.
5. Se Apoyó en el desarrollo de lineamientos para crear un registro digital y físico de los saldos de implementos deportivos.
6. Se Apoyó en el desarrollo de lineamientos para la verificación del cumplimiento del Plan Operativo Anual (POA) del Departamento de Implementacion Deportiva.
7. Se Apoyó en las actividades desarrolladas por la Dirección de Áreas Sustantivas.

Blanca Azucena Navarajo Gaitan  
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Ruby Alejandra Juarez Monzon  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)  
Dir. de Control de Gestión  
Jefe del Departamento de Implementación Deportiva  
Dirección de Áreas Sustantivas  
Dirección General del Deporte y la Recreación